

江苏联合职业技术学院苏州丝绸中专办学点
五年制高等职业教育实施性人才培养方案
(2024级)

专业名称：统计与会计核算

专业代码：530402

制订日期：2024 年 7 月

目 录

一、专业名称及代码	1
二、入学要求	1
三、基本修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标	1
六、培养规格	2
七、课程设置	4
(一) 公共基础课程	4
(二) 专业课程	5
八、教学进程及学时安排	14
(一) 教学时间表	14
(二) 专业教学进程安排表 (见附件)	15
(三) 学时安排表	15
九、教学基本条件	15
(一) 师资队伍	15
(二) 教学设施	17
(三) 教学资源	20
十、质量保障	21
十一、毕业要求	22
十二、其他事项	22
(一) 编制依据	22
(二) 执行说明	23
(三) 研制团队	24
附件 1: 五年制高职统计与会计核算专业教学进程表 (2024 级) ..	25

一、专业名称及代码

统计与会计核算（530402）

二、入学要求

初中应届毕业生

三、基本修业年限

5 年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类(53)
所属专业类（代码）	统计类(5304)
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241） 市场调查（7242）
主要职业类别（代码）	统计人员（2-06-02-00） 会计专业人员(2-06-03-00)
主要岗位（群）或技术领域	企事业单位及代理记账公司；会计师事务所；税务师事务所；管理咨询公司等中介服务机构的统计、会计、审计及税务等
职业类证书	国家职业资格证书：会计专业技术资格（中华人民共和国财政部、中华人民共和国人力资源和社会保障部，初级） 职业技能等级证书：金税财务应用职业技能等级证书（航天信息股份有限公司，中级）

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德和创新意识，较强的就业创业能力和可持续发展能力，掌握本专业知识和技术技能，面向苏州市吴江区各类中小微型企业为主的会计、审计及税务服务及市场调查行业的企事业单位及代理记账公司、会计师事务所、税务师事务所、管理咨询公司等中介服务机构的统计、会计、审计及税务等岗位群，能够从事统计核

算、企业经营统计、经济业务核算、会计风险控制、财务审计、成本核算与管控、财务大数据分析、会计信息管理及税费计算与申报等工作的高素质技能人才。

六、培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位群需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求：

（一）素质

1. 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

2. 能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

3. 具有质量意识、环保意识、安全意识、数字素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

4. 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

5. 掌握基本运动知识和排球、篮球等运动技能，达到国家学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

6. 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，认知苏州丝绸文化和丝绸纺织文化。能形成对丝绸纺织工艺鉴赏、丝绸纺织文化等艺术特长或爱好；

7. 弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民、珍惜劳动成果、树立劳动观念、积极投身劳动，具备与本专

业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能；

8. 培养新时代下，统计人员应具备的忠诚统计，乐于奉献；实事求是，不出假数；依法统计，严守秘密；公正透明，服务社会，最基本的行为准则。

9. 培养大智移云时代背景下，会计人员应该具备的业务能力、创新能力、技术能力、迁移能力以及沟通能力，养成良好的职业素养。

（二）知识

1. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治理论和科学文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养；

2. 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识；

3. 掌握经济、管理、统计、经济法及税法等会计相关专业领域专业基础知识；

4. 掌握会计基础、统计基础、经济法基础、管理会计基础、审计基础等专业基础知识；

5. 掌握企业财务会计、企业财务管理、企业内部控制的专业知识；

6. 掌握大数据相关知识；

7. 掌握企业经营统计、统计实务的相关知识；

8. 掌握企业数字化管理模式下，智能成本核算与管理、智慧化税费计算与申报、财务大数据分析的专业知识。

（三）能力

1. 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力，能够适应新技术、新岗位的要求；具有批判性思维、创新思维、创业意识，具有较强的分析问题和解决问题的能力；

2. 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力，具有较强的集

体意识和团队合作意识；

3. 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握市场调查、会计、审计及税务服务领域数字化技能；

4. 具备一定企业经营统计能力，能够对企业的经济现象进行定量分析，为企业的经营管理提供数据支持；

5. 具有企业会计核算、产品成本核算、成本控制和成本管理的岗位能力；

6. 具有应用智慧化税控系统进行税费计算与申报、纳税筹划和税务风险控制的专业能力；

7. 具有资金管理、预算管理、营运管理、绩效管理的专业能力；

8. 具有针对中小微企业和非营利组织企业风险识别、内部会计控制实施的专业能力；

9. 具备运用云财务智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的职业能力；

10. 具有撰写财务会计报告、财务与成本分析报告和其他管理会计报告的职业能力。

七、课程设置

本专业课程主要开设公共基础课程、专业课程等。

（一）公共基础课程

按照国家、省、学院有关规定开齐开足公共基础课程，开设中国特色社会主义、心理健康与职业生涯、哲学与人生、职业道德与法治、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策等思想政治理论课程和语文、数学、英语、信息技术、体育与健康、艺术、历史等必修课程；选定地理、党史列入公共基础课必修课。开

设劳动教育、工匠精神、中华优秀传统文化、环保教育、职业健康与安全等公共基础课任选课程。

(二) 专业课程

专业课程开设专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程和技能实训课等。

1. 专业基础课程

专业基础课程的设置注重培养学生专业基础素质与能力，为专业核心课程的学习奠定基础。开设经济学原理、会计基本技能、会计基础、统计学基础、经济法基础、税法基础、大数据技术应用基础、审计基础、企业管理基础、管理会计基础等必修课程。

表1:专业基础课程主要教学内容与教学要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	教学要求
1	经济学原理 (64学时)	经济、经济学、市场经济、市场运行机制，中国的市场经济运行；微观经济学知识，商品与货币，劳动与价值；宏观经济学基础知识，国民收入与分配；市场失灵与政府行为	认知经济领域的基本术语、基本理论和经济领域的常见现象；培育经济学思维模式；理解基本经济学知识和理论基础；养成良好的思维习惯；挖掘时事政治、政策法规、数字经济等思政元素，强化学生对中国特色社会主义的道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，发挥课程思政育人功能
2	会计基本技能 (96学时)	电子票据的填写、识别、整理；珠算认知，珠算加减乘除和票据录入；点钞与验钞；数字及文字录入；会计凭证装订、会计档案的整理等	掌握珠算技能；数字及文字录入技能；电子票据的填写、识别、整理技能；点钞与验钞技能；会计凭证装订、会计档案整理技能；挖掘工匠精神、劳模精神等思政元素，引导学生强化技能训练，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，发挥课程思政育人功能
3	会计基础 (96学时)	会计的概念、范围，分类，现代会计职业特征与岗位，会计核算基础和原则；会计要素、会计等式、运用借贷记账法；识别经济业务与原始凭证，核算企业基本经济业务；填制记账凭证、登记会计账簿、理解记账规则与更正错账；实施财产清查，编制财务会计报告，应用会计处理程序	认知会计职业岗位的背景、特点和要求，产生对会计职业的兴趣；能正确应用会计的基本规范，能说出会计的基本术语；能正确判断经济业务性质和内容，能准确按照会计的专门方法作会计业务处理；能根据案例资料建账、记账、算账、更改错账，能具备中小企业记账员岗位的基本能力；挖掘诚信、责任与法治等思政元素，引导学生关注会计工作中的道德规范与法律责任问题，开展法治教育活动，发挥课程思政育人功能

4	统计基础 (64学时)	统计认知；统计调查；统计整理；统计常用指标分析；统计动态分析；统计指数分析；excel在统计中的运用	掌握统计工作过程的基础知识和基本技能，能解决简单的实际问题。能较好地掌握统计数据的收集、整理、分析与解释等统计方法，熟悉在相应财务管理工作中运用统计方法对经济现象进行问题分析时所必需的统计技能，具备在工作实践中解决统计应用方面问题的基本能力；挖掘数据诚信、科学精神等思政元素，引导学生关注统计工作中的真实性与科学性问题，发挥课程思政育人功能
5	经济法基础 (64学时)	法律基础；会计法律制度；支付结算法律制度；公司法律制度；合伙企业法律制度；合同法律制度；劳动合同与社会保险法律制度	认知法律基础相关知识，掌握基本的经济法律规范，学会运用法律手段解决问题，即知法、懂法和用法；培养学习财经法律兴趣、资料查阅能力以及基本的财经法律素养；挖掘法治精神、公平正义等思政元素，引导学生关注经济活动中的法律规范与权益保护问题，发挥课程思政育人功能
6	税法基础 (64学时)	税法基本原理；增值税核算；消费税核算；企业所得税核算；个人所得税核算；其他税种的核算	认知我国现行税制体系、掌握各种税种的基本知识；能根据资料准确计算增值税、消费税、企业所得税、个人所得税等应缴税额；关注现行税收政策的变化；挖掘税收伦理、社会责任等思政元素，引导学生树立诚信经营、依法纳税的意识，发挥课程思政育人功能
7	大数据技术应用基础 (64学时)	大数据基本概念、发展历程、发展趋势；大数据分析基本方法；数据分析思维；数据库设计基础与基本步骤；MySQL数据库概述、基本操作及表结构的操作；Python语言基础；Pandas数据分析与数据可视化基础；Python爬虫基础；大数据财税应用场景	了解大数据相关基础知识，形成一定的大数据分析意识；理解大数据分析的定义及数据分析要求；掌握大数据分析基本方法及大数据下财务分析方法；了解数据处理和数据库应用密切相关的核心概念、基本原理和方法并掌握python编程语言的基础知识及爬虫技术，为后面进行财务大数据分析与可视化学习及应用奠定基础；挖掘数据伦理、社会责任等思政元素，引导学生关注大数据应用中的隐私保护、数据安全与社会影响问题，发挥课程思政育人功能
8	审计基础 (64学时)	审计的概念与审计职业岗位，审计的功能与作用，审计计划，审计方法，审计证据与审计工作底稿；销售与收款循环审计，购货与付款循环审计，存货与仓储循环审计，筹资与投资循环审计，货币资金审计；审计报告的撰写	掌握审计的基本知识、基本方法和基本技能；具备审计职业岗位的基本技能和专业的分析与解决问题的能力；把握审计流程和审计方法；培养审计工作最基本的职业素质；挖掘诚信公正、职业道德等思政元素，引导学生关注审计工作中的诚信原则与职业责任问题，开展审计案例分析活动，发挥课程思政育人功能

9	企业管理基础 (64学时)	企业与企业组织，管理与企业管理，企业战略管理，企业营销管理，企业生产管理，质量与质量管理，知识信息管理，人力资源管理，财务管理	掌握企业管理知识对企业的生产、经营活动进行预测、决策分析；能够对企业日常管理的不足之处提出合理建议；能够制定公司的生产计划、营销计划等；能够全面认知企业的人、财、物、供、产、销各个方面的工作；挖掘社会责任、质量意识、产业生态等思政元素，开展企业管理案例分析，发挥课程思政育人功能
10	管理会计基础 (64学时)	管理会计的产生与发展；指引体系；含义、职能和内容；预算管理；成本管理；营运管理；投融资管理；绩效管理；风险管理；战略管理；企业管理会计报告	认知管理会计含义和职能；认知管理会计基本指引和应用指引的框架、主要内容；掌握和运用目标成本法、本量利分析法、贴现现金流法、经济增加值法等主要的管理会计方法；具有管理会计工作的基本职业素养；挖掘终身学习、创新意识等思政元素，引导学生关注财务自动化变革中的职业发展问题，开展职业生涯规划活动，发挥课程思政育人功能

2. 专业核心课程

专业核心课程的设置结合本专业主要岗位群实际需求和职业类证书考试要求，注重理论与实践一体化教学，提升学生专业能力，培养学生职业素养。开设企业财务会计、智能化税费计算与申报、智能化成本核算与管理、财务管理实务、会计信息系统应用、统计实务、企业内部控制、企业经营统计。

表2:专业核心课程主要教学内容与教学要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	教学要求
1	企业财务会计 (192学时)	财务会计概念框架；存货、金融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产、投资性房地产、资产减值等资产的核算；流动负债和非流动负债的核算；所有者权益的核算；收入的核算；费用的核算；利润的核算；财务会计报告的编制	能识记企业日常会计实务中涉及的会计基础知识和账务处理准则，具有熟练按照《企业会计准则》进行企业日常会计实务的会计处理能力，能较为熟练地对企业一般会计交易和事项进行会计核算，能较为熟练地编制会计报告，使学生基本具备原始凭证的归类整理能力、核算流程的把握能力和职业判断力，初步具有初级会计师职业能力；挖掘诚信守法、敬业奉公等思政元素，引导学生关注职业道德与财务伦理问题，发挥课程思政育人功能

2	智慧化税费计算与申报 (64学时)	中国税制体系, 税收管理基本框架; 增值税计算与申报、消费税计算与申报; 企业所得税计算与申报、个人所得税计算与申报以及其他税种的计算与申报; 教育费附加等主要税费计算与申报。各种税费的财务会计账务处理	认知我国现行税制体系、掌握各税种的基本知识; 能根据资料准确计算增值税、消费税、企业所得税、个人所得税等应缴税额; 关注现行税收政策的变化, 具备正确报税的基本技能; 能对企业发生的各类税费的计算、缴纳、汇算清缴进行会计的确认和计量; 挖掘依法纳税、公平正义等思政元素, 引导学生关注税务合规与社会责任问题, 开展税法宣传与模拟纳税活动, 发挥课程思政育人功能
3	智能化成本核算与管理 (96学时)	成本会计框架; 成本核算程序、费用归集和分配; 品种法、作业成本法、目标成本法、标准成本法、变动成本法的运用; 成本报表的编制和成本分析与管理	把握成本会计的基本知识、基本理论、基本技能, 把握单一产品成本的核算, 认知生产两种以上产品成本的核算, 掌握品种法的成本计算的过程, 掌握简化的分批法的应用。根据管理会计应用指引第300-304号成本管理相关应用指引, 认知成本控制、成本核算、成本分析等相关管理活动的应用环境、应用程序及评价; 挖掘成本意识、精益管理等思政元素, 引导学生关注企业运营中的成本控制与资源优化问题, 开展成本分析与决策模拟活动, 发挥课程思政育人功能
4	财务管理实务 (96学时)	财务管理的概念、内容、目标和环境; 货币时间价值观念; 筹资管理; 投资管理; 营运资金管理; 利润分配管理等	认知财务管理基本知识, 树立财务管理职业理念, 学会筹资、投资、营运资金、利润分配等财务活动的各项管理, 具备基本的财务管理能力; 挖掘风险管理、社会责任等思政元素, 引导学生关注企业财务决策中的风险识别与承担社会责任的问题, 开展财务策划与风险评估活动, 发挥课程思政育人功能
5	会计信息系统应用 (96学时)	依托ERP业财一体信息系统完成以下工作: 业务流程及流程参数设置, 流程权限配置; 财务、业务期初数据维护及稽核; 总账、应收应付、固定资产等业务处理; 合同、采购、销售等业务处理; 增值税等税费处理; 期末业务、账务处理、财务报表编制及分析	能认知和操作目前经财政部认可的中小企业使用的会计信息系统平台, 能够熟悉各常用信息化会计软件系统特性和适应范围; 挖掘终身学习、创新意识等思政元素, 引导学生关注财务自动化变革中的职业发展问题, 开展职业生涯规划活动, 发挥课程思政育人功能

6	统计实务 (64学时)	统计实务的基本概念、基本思想和基本方法。实际问题的类型及与统计实务的联系, 具备使用常用的统计方法并结合利用先修课程中的数学、概率论知识来解决一些实际问题的能力。运用EXCEL建立统计的相关模型并能解决统计中的一些实际问题	能够运用基本理论、原则和方法进行案例分析, 把学科理论知识与经济活动实践的研究和认识联系起来, 切实提高分析问题、解决问题的能力; 处理好全面与重点、理解与记忆的关系; 培养严谨的科学态度, 培养团队合作精神, 发挥课程思政育人功能
7	企业内部控制 (64学时)	企业内部控制的概念、意义、价值、产生以及发展等; 内部环境(企业组织、企业文化); 控制活动; 信息与沟通; 资产业务内部控制; 采购、销售、投资融资业务内部控制; 担保、工程、财务等其他业务内部控制; 内部控制的监督与评价; 内部控制的框架以及标准	通过本课程的教学, 使学生掌握内部控制的基本内容和基本理论, 学会如何在社会主义市场经济条件下和现代企业制度环境中, 有效利用企业内外部各类信息进行内部控制和评价; 挖掘规范管理、风险防范等思政元素, 引导学生关注企业内部控制的重要性问题, 开展内部控制案例研讨与内控流程设计活动, 发挥课程思政育人功能
8	企业经营统计 (64学时)	对企业所处市场的调查与预测、企业的投入与产出统计、质量管理与监控、企业客户关系统计、人力资源统计、科技与电子商务统计、财务评价与经济效益统计、内部绩效统计评价和企业综合统计	通过本课程的教学, 结合纺织企业需求, 强调数据分析在现代企业管理中的应用, 培养学生利用统计学原理解决实际问题的能力, 如企业绩效评价、市场分析、决策支持等; 通过课程学习, 学生应能够运用所学知识和技能, 对企业的经济现象进行定量分析, 为企业的经营管理提供数据支持; 增强民族自豪感和自信心, 深刻了解年轻一代继往开来的使命, 培养与时俱进的时代感, 发挥课程思政育人功能

3. 专业拓展课程

专业拓展课程的设置对接会计、审计及税务服务行业前沿, 结合职业类证书考试要求, 促进学生全面发展, 培养学生综合职业能力。选定中国会计文化、金税财务应用职业技能(中级)、会计专业技术资格(初级会计实务)、会计专业技术资格(经济法基础)。

表 3:专业拓展课程主要教学内容与教学要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	教学要求
1	中国会计文化 (32学时)	会计物质文化；会计精神文化；会计制度文化	了解会计物质文化包含的内容及发展过程；了解会计精神文化的内容和发展过程；了解会计制度文化的内容及发展过程；开拓学生的视野，提高学生的综合素养
2	金税财务应用职业技能（中级） (32学时)	以企业业财税融合为核心，以税务信息化系统为载体，以实际工作案例为主要内容，通过企业各阶段经济业务的财税核算，培养学生具备财税工作岗位所必要的独立性、专业性及规范性，具有全面把握企业经济业务会计账务处理能力及财税报表申报能力。	掌握借助电子税务局纳税申报系统和财务管理软件，完成会计账务处理、财税报表申报等财税核算工作，进行税务数据信息监督与管理，并能够使用Excel工具对企业财税数据进行筛选、过滤、计算和分析。
3	会计专业技术资格 (初级会计实务) (128学时)	会计概述；会计基础；流动资产；非流动资产；负债；所有者权益；收入、费用和利润；财务报告	掌握会计基本准则的解读；货币资金的核算；金融性资产的核算；应收及预付账款的核算；存货的核算；长期股权投资的核算；固定资产的核算；无形资产的核算；流动负债的核算；长期负债与借款费用的核算；所有者权益的核算；收入费用利润的核算；会计报表的编制；掌握对特定交易的会计处理；产品成本核算；政府会计基础；培养学生自主学习的能力，培养学生会计职业能力
4	会计专业技术资格 (经济法基础) (96学时)	总论；会计法律制度；支付结算法律制度；税法概述及货物和劳务税法律制度；所得税法律制度；财产和行为税法律制度；税收征管法律制度；劳动合同与社会保险发律制度	掌握会计法律制度基础知识；掌握支付结算法律制度；熟悉税法概述；掌握货物和劳务税法的主要规定；掌握所得税法律制度的主要规定；掌握财产和行为税法律制度的主要规定；掌握税收征管法律制度的主要规定；掌握劳动合同与社会保险发律制度的主要规定；培养学生自主学习的能力，培养学生法律意识

表4:专业拓展课程任选课课程名称及选课方式

开设学期	模块	课程名称	选课方式	周学时	学分
5	人文类拓展	普通话/应用文写作/书法/文学欣赏/ 苏州红色文化	限选1门	2	2
6	校本类拓展	丝绸纺织基础/盛泽丝绸之美/绸都赋	限选1门	2	2
6	专业知识拓展	商务礼仪/市场营销/投资与理财	限选1门	2	2
8	社会类拓展	创业与就业教育/创新思维开发与落地/ 大学生就业综合技能提升	限选1门	2	2
9	升学拓展	会计基础	升学意向 学生限选	8	8
		财务管理		8	8
	就业拓展	管理会计项目实训	就业意向 学生限选	8	8
		税收风险管理		8	8

4. 技能实训课程

技能实训课程的设置结合本专业主要岗位群实际需求和职业类证书考试要求，对接真实职业场景或工作情境，在实践中提升学生专业技能、职业能力和劳动品质。开设企业经营沙盘模拟训练、会计基础实训、财务会计岗位综合实训、统计认知与技术项目实训、大数据应用项目实训、管理会计岗位综合实训（成本管理）、管理会计岗位综合实训（营运管理）、统计实务项目实训、金税财务应用项目实训、企业内部控制项目实训、会计综合技能项目实训。

表5:专业技能实训课程主要教学内容与教学要求

序号	课程名称 (周/学时)	主要教学内容	教学要求
1	企业经营沙盘模拟训练 (1周/30学时)	企业团队建设方式案例训练、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程案例训练，企业经营流程管理案例训练	对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；认知企业团队建设方式方法；体验企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程和方法，基本具备企业经营管理和流程选择的专业技能；培育精益求精的劳动品质与绿色素养，树立团队协作与持续创新的职业精神

2	会计基础实训 (1周/30学时)	原始凭证的填制与审核、 记账凭证的填制与审核； 账簿体系设置和登记；简 单的会计报表的填制	对接真实职业场景或工作情境， 在校内组织开展实训；能熟练对 企业会计基本常见经济业务进行 手工账务处理和平台账务处理； 培育细致严谨的劳动品质，树立 诚信务实和精益求精的职业精神
3	财务会计岗位综 合实训 (1周/30学时)	出纳；债权债务（往来款 项）核算；财产物资核算 （存货与固定资产）等岗 位的实训	对接真实职业场景或工作情境， 在校内组织开展实训；能熟练对 企业出纳、债权债务（往来款 项）核算、财产物资核算（存 货与固定资产）等岗位基本常见 经济业务流程和进行手工账务处 理或利用实训平台处理，能具备 以上会计岗位要求的实务操作的 综合技能和工作基本能力；培 育精准、高效的劳动品质，树 立严谨细致、诚实守信的职业精 神
4	财务会计岗位综 合实训 (1周/30学时)	财产物资核算（其他资 产）；债权债务（负债和所有 者权益）核算；财务成果核 算；资金基本核算；总账报 表核算等岗位的实训	对接真实职业场景或工作情境， 在校内组织开展实训；能熟练对 企业财产物资核算（其他资 产）；债权债务（负债和所有 者权益）核算；财务成果核算； 资金基本核算；总账报表核算 等岗位基本常见经济业务流程 和进行手工账务处理或利用实 训平台处理，能具备以上会计 岗位要求的实务操作的综合技 能和工作基本能力；培育专注 细致、责任至上的劳动品质， 树立严谨务实、坚守准则的职 业精神
5	统计认知与技术 项目实训 (1周/30学时)	统计认知；统计调查；统 计整理；统计常用指标分 析；统计动态分析；统计 指数分析；excel在统计 中的运用	对接真实职业场景或工作情境， 在校内组织开展实训；能熟练对 企业统计数据的收集、整理、分 析与解释等统计方法，在相应 财务管理工作中运用统计方法 对经济现象进行问题分析时所 必需的统计技能，具备在工作 实践中解决统计应用方面问题 的综合能力
6	大数据应用 项目实训 (1周/30学时)	数据收集和导入、数据清 洗和处理、查看数据概 览、数据中心趋势度量及 离散程度度量分析、数据 分布可视化处理，解决具 体业务问题，进行相关性 分析、根据分析结果，撰 写描述性摘要和解释利用 适当的图表和可视化工 具，为数据分析结果生成 报告	对接真实职业场景或工作情境， 在校内组织开展实训；提供具 体的数据分析案例，让学生了 解数据分在具体领域的实际应 用，使用真实的数据集进行实 训，让学生面对真实数据的挑 战和复杂性。鼓励学生以小组 形式合作完成数据分析项目， 培养团队合作、沟通协作能 力。鼓励学生在实训过程中进 行反思和总结，思考数据分析 中遇到的问题，解决方法和经 验教训。最终阶段，学生应能 独立完成一个完整的数据

			分析项目，从数据清洗到报告撰写，展现数据分析能力的综合应用；培育精准分析、高效执行的劳动品质，树立严谨科学、持续创新的数据精神
7	管理会计岗位综合实训（成本管理） （1周/30学时）	依据《管理会计应用指引》，结合“双碳”系列政策，选择不同类型企业的不同成本项目管理案例，让学生依据示范引导，运用不同的成本管理指向和成本管理方法，采用计算、分析等方式实训成本项目专业技能点，形成完整的成本管理结论	对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；能正确计算、分析、理解成本项目管理信息，准确运用成本管理方法把握成本项目管理的信息语言，对成本管理优化信息进行判断、分析、归纳和提炼，提出相应的优化成本管理建议；具备从事管理会计工作成本项目管理岗位的专业基本技能和综合能力；培育精准分析的劳动品质与节能降碳的工作意识，树立持续改进的职业精神
8	管理会计岗位综合实训（营运管理） （1周/30学时）	企业数据分析：进行本量利测算、利润敏感性分析、边际贡献各项指标分析、盈亏平衡分析、安全边际分析；经营分析与决策：生产和定价决策、存货决策	对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；能够运用相关数据指标对营运活动进行分析与决策，提高学生业务处理和综合分析能力；培育精准决策、高效执行的劳动品质，树立持续改进、追求卓越的职业精神
9	统计实务项目实训 （1周/30学时）	使用常用的统计方法并结合利用先修课程中的数学、概率论知识来解决一些实际问题的能力。运用EXCEL建立统计的相关模型并能解决统计中的一些实际问题	对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；利用统计学原理与实务中的各种统计调查方法，设计方案、确定调查方法，进行数据搜集；利用有关资料的类型、编码、分类方法对原始数据进行汇总整理；利用统计学原理中有关方法对数据进行分析。在理解调查报告内容、格式的基础上，会撰写社会调查报告
10	金税财务应用项目实训 （1周/30学时）	以企业业财税融合为核心，以税务信息化系统为载体，以实际工作案例为主要内容，通过企业各阶段经济业务的财税核算，培养学生具备财税工作岗位所必要的独立性、专业性及规范性，具有全面把握企业经济业务会计账务处理能力	对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；掌握借助电子税务局纳税申报系统和财务管理软件，完成会计账务处理、财税报表申报等财税核算工作，进行税务数据信息监督与管理，并能够使用Excel工具对企业财税数据进行筛选、过滤、计算和分析

11	企业内部控制项目实训 (1周/30学时)	能够结合实训案例将管理控制、业务控制和会计控制的各种方法有机地结合,从风险评估、控制环境评价、控制活动评价、信息与沟通评价以及监控评价五个方面进行有效整合,内部控制在企业中的基本操作流程和处理方法	对接真实职业场景或工作情境,在校内组织开展实训;通过本实训内容,使学生掌握内部控制的基本内容和基本理论,不断完善自己的工作技能,并根据具体情况提出了许多可行的改进方式;培育严谨细致、风险合规的劳动品质,树立规范自律、稳健发展的职业精神
12	会计综合技能项目实训 (2周/60学时)	依据《企业会计准则》,设计企业日常发生的经济活动案例,训练原始凭证填制与审核、记账凭证的填制与审核、登记账簿、编制财务会计报表、会计档案管理等技术训练	对接真实职业场景或工作情境,在校内组织开展实训;通过训练,让学生运用所学的会计综合专业知识,具备和提升对企业单位经常发生的日常经济业务进行正确、规范的账务处理的专业技能,具有能从事会计岗位的专业能力和工作能力;培育考虑周全、深入剖析的劳动品质,树立审慎分析、精准决策的职业精神

八、教学进程及学时安排

(一) 教学时间表

学期	学期周数	理论与实践教学		集中实践教学环节		机动周
		授课周数	考试周数	实训、实习、毕业论文、社会实践、军训等	周数	
一	20	16	1	军事理论与训练	1	1
二	20	16	1	企业经营认知与流程项目实训	1	1
				会计基础实训	1	
三	20	16	1	财务会计岗位综合实训	1	1
				统计认知与技术项目实训	1	
四	20	16	1	财务会计岗位综合实训	1	1
				劳动实践	1	
五	20	16	1	管理会计岗位综合实训(成本管理)	1	1
				大数据应用项目实训	1	
六	20	16	1	管理会计岗位综合实训(营运管理)	2	1

七	20	16	1	统计实务项目实训	1	1
				金税财务应用项目实训	1	
八	20	16	1	企业内部控制项目实训	1	1
				企业跟岗实践	1	
九	20	16	1	会计综合技能项目实训	2	1
十	20	0	0	毕业论文	4	2
				岗位实习	14	
合计	200	144	9		35	11

(二) 专业教学进程安排表 (见附件)

(三) 学时安排表

序号	课程类别	学时	占比	要求
1	公共基础课程	1876	37.24%	不低于1/3
2	专业课程	2532	50.26%	
3	集中实践教学环节	630	12.50%	
总学时		5038	/	/
其中：任选课程		544	10.80%	不低于10%
其中：实践性教学		2722	54.03%	不低于50%

说明：实践性教学学时包括采用理实一体化形式进行教学的实践学时和集中实践形式进行教学的实践学时。

九、教学基本条件

(一) 师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

1. 队伍结构

学生数为410人，与本专业专任教师数比例为22:1，“双师型”教师专业课教师数比例为100%，高级职称专任教师的比例为

38.89%，专任教师队伍充分考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，外聘专业教师5人，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

2. 专任教师

表6：专任教师情况简表

序号	姓名	职称	双师型
1	费蕾	高级讲师	是
2	李晓虹	高级讲师	是
3	张娟	高级讲师	是
4	陈凌芸	高级讲师	是
5	许珍珍	高级讲师	是
6	刘琴	高级讲师	是
7	沈卫娟	高级讲师	是
8	费舟兰	讲师	是
9	计佳怡	讲师	是
10	黄芝萍	讲师	是
11	陈颖	讲师	是
12	邹燕	讲师	是
13	施婷	讲师	是
14	居鑫余	助理讲师	是
15	孙徐晓	助理讲师	是
16	龚凤萍	助理讲师	是
17	吴夏阁	助理讲师	是
18	严佳一	助理讲师	是

专任专业教师共18人，专任教师有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有教师资格和初级会计专业技术资格或初级统计专业技术资格证书；具有统计与会计相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够跟踪

新经济、新技术发展前沿，开展教研科研和社会服务；专业教师每年至少1个月在企业或实训基地锻炼，每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

本专业带头人费蕾老师，1992年9月参加工作，2007年取得高级讲师职称，2008年获苏州市学科带头人，荣誉称号有：吴江区名教师，吴江区模范教师，苏州市优秀双师型教师，建设有费蕾名师工作室。能够较好地把握会计行业发展态势，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力和社会服务能力强，组织开展教科研工作能力强，积极带领青年教师参加各级各类比赛，率获佳绩，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

本专业具有兼职教师6名，专兼职教师人数比为3:1。兼职教师80%具有中级以上非教师系列专业技术资格，均为在本专业领域享有较高声誉、丰富实践经验的行业企业技术专家，或是具有特殊技能的能工巧匠；兼职教师了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

表7：兼职教师情况

序号	教师姓名	任课专业	工作单位	本学年授课课时
1	沈春勤	统计与会计核算	苏州盛虹纤维有限公司	72
2	周珣	统计与会计核算	苏州鼎鑫企业管理有限公司	140
3	翁彩红	统计与会计核算	苏州恒德会计服务有限公司	72
4	严雅芳	统计与会计核算	苏州恒德会计服务有限公司	140
5	李昊	统计与会计核算	苏州畅捷智慧科技有限公司	140
6	朱今明	统计与会计核算	江苏正金会计股份有限公司	72

(二) 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实训实习基地。

1. 专业教室

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训场所

校内实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实验、实训设施（含虚拟仿真实训场景等）先进，能够满足实验、实训教学需求，实验、实训指导教师确定，能够满足企业经营沙盘模拟训练、会计基础实训、财务会计岗位综合实训、统计认知与技术项目实训、大数据应用项目实训、管理会计岗位综合实训（成本管理）、管理会计岗位综合实训（营运管理）、统计实务项目实训、金税财务应用项目实训、企业内部控制项目实训、会计综合技能项目实训等实训活动的要求，实训管理及实施规章制度齐全。拟开发互联网+虚拟仿真综合实训中心项目。

表8：校内实训场所基本情况

序号	校内外实训场所	主要功能	主要设施设备配置
1	企业经营与流程项目实训室	利用实训平台开展模拟企业经营和企业团队建设、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程等实训	配置实训工作台，计算机1台/人、安装教学管理系统以及相关ERP实训软件、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境
2	会计电算化实训中心	利用会计电算化软件模拟企业建账和日常业务操作。1+X职业技能等级考核训练；财会技能大赛训练	配置计算机、投影仪、网络设备；T3 会计电算化教学软件系统、畅捷通、用友等财政部批准的财会软件系统以及满足技能大赛训练平台系统和职业技能等级证书考核训练平台系统；互联网接入或WiFi环境

3	会计模拟实训室	利用实训平台开展财务会计岗位手工实训：编制记账凭证、登记账簿、成本计算、编制财务会计报表；财务会计信息化系统实训	营造仿真企业财务室工作环境，配备隔断式工位台、计算机1台/人、安装教学管理系统以及相关会计应用技术实训软件平台系统、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境
4	机房5 (通用机房)	利用Excel、Word等办公软件，进行日常财务信息的操作。1+X职业技能等级考核训练；财会技能大赛训练	配置计算机、投影仪、网络设备；互联网接入或WiFi环境。能满足40人左右同时训练和教学要求的场所和设备配置
5	货币与票据陈列中心	利用实训平台认识和学习货币发展；真伪货币识别、点钞训练。票据识别、鉴赏；票据会计处理等	配备计算机、投影仪；货币、票据样式；票据文化展示；点钞机、验钞机；货币发展史；真假币鉴别软件资源。能满足40人左右同时训练和教学要求的场所和设备配置
6	统计核算实训中心	利用Excel、Word等办公软件，财政部批准的统计分析与技术的教学与操作实训	配备计算机、投影仪、网络设备；SPSS统计实训软件。能满足40人左右同时训练和教学要求的场所和设备配置

3. 实习场所

符合《职业学校学生实习管理规定》、《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据统计与会计核算专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地应能提供企事业单位及代理记账公司、会计师事务所、税务师事务所、管理咨询公司等中介服务机构的统计、会计、审计及税务等等相关实习岗位；能涵盖当前相关产业发展的主流业务和主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

表9：校外实习场所基本情况

序号	合作单位	合作形式
1	江苏京东金科信息技术有限公司	岗位实习、教师企业实践基地、校企合作单位

2	京东乾石科技有限公司	校企合作单位
3	苏州盛虹纤维有限公司	校企合作单位
4	吴江鼎盛丝绸有限公司	校企合作单位
5	苏州鼎鑫企业管理有限公司	岗位实习、教师企业实践基地、校企合作单位
6	苏州恒德会计服务有限公司	岗位实习、教师企业实践基地、校企合作单位

（三）教学资源

主要开设能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1. 教材选用

依据国家、省、学院关于教材的相关管理规定，按照《苏州丝绸中专办学点教材建设与管理办法》由教务处组织建立“校、系、教研室”三级审批管理制度，经过规范程序择优选教材。专业（技能）课程教材体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态。根据学校专业发展需要，开发有《丝绸纺织基础》、《盛泽丝绸之美》、《绸都赋》等校本特色教材，帮助学生理解地方文化。

2. 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关大数据与会计理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和经济、管理、文化、大数据与会计、信息技术类文献等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3. 数字教学资源配置

学校拥有超星泛雅平台，教师可以在平台上建设课程资源，自助完成图书馆藏书借阅查询、电子资源搜索下载、图书馆最新资讯浏览，学习学校专业课程，进行小组讨论等，同时超星平台拥有超过百万册电子图书，海量报纸文章以及中外文献元数据，为师生提

供方便快捷的移动学习服务。配备有统计与会计核算专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、数字教材、会计技能模拟软件、管理会计模拟软件等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷，课程资源进行动态更新，能满足日常线上线下混合式教学要求。

十、质量保障

1. 学校成立五年制专业人才培养方案制订工作领导小组，建立了专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等校级层面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

2. 学校制订《江苏联合职业技术学院苏州丝绸中专办学点教学管理实施细则》，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进。

3. 制订《常态化课堂诊断与改进实施方案》，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，开展以课堂质量提升为目标的课堂诊断与改进工作，持续提高人才培养质量。

4. 制订《公开课、听评课管理办法》，定期开展公开课、示范课等教研活动，深化教学改革，增强教师课堂教学质量意识，规范教师公开课及听评课活动行为。

5. 依托专业教研组，建立集中备课机制，定期召开教学研讨会，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

6. 制订《江苏联合职业技术学院苏州丝绸中专办学点学分制实施方案》，对学生五年全周期、德智体美劳全要素进行纵向与横向评价，引导学生积极主动发展，促进五年制高职学生个性化成长和多样化成才。

7. 制订《毕业生跟踪管理制度》，建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十一、毕业要求

学生学习期满，经考核、评价，符合下列要求的，予以毕业：

1. 综合素质毕业评价等级达到合格及以上。

2. 完成本方案所制定的各教学环节活动，各门课程及毕业论文成绩考核合格。

3. 学生必须具备体现修读统计与会计核算专业核心能力的中级职业技能证书所需的知识和技能，取得本方案所规定的航天信息股份有限公司的金税财务应用职业技能等级证书（航天信息股份有限公司，中级）或会计专业技术资格证书（中华人民共和国财政部、中华人民共和国人力资源和社会保障部，初级）。

4. 学生必须具备高等学校英语应用能力B级同等水平级以上和普通高校计算机一级同等水平及以上的通用能力。

5. 修满本方案所规定的282学分。

十二、其他事项

（一）编制依据

1. 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）；

2. 《教育部职业教育与成人教育司关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）；

3. 《高等职业教育专科大数据与会计专业简介》；

4. 《关于深入推进五年制高职人才培养方案制（修）订工作的通知》（苏联院教〔2023〕32号）；

5. 《省教育厅关于印发五年制高等职业教育语文等十门课程标准的通知》（苏教职函〔2023〕34号）；

6. 《江苏联合职业技术学院五年制高等职业教育大数据与会计专业指导性人才培养方案（2024）》；

7. 《中华人民共和国职业分类大典》。

（二）执行说明

1. 学时安排与学分。规范实施“4.5+0.5”模式，即第1-9学期同时进行理论教学和实践教学，第10学期安排顶岗实习。每学期教学时间20周，其中考试周1周、机动1周，入学教育和军训安排在第一学期开设。

2. 理论教学和实践教学按16-18学时计1学分。军训、入学教育、社会实践、毕业设计（或毕业论文、毕业教育）、顶岗实习等，1周计30个学时、1个学分。学生取得行业企业认可度高的有关职业技能等级证书或已掌握有关技术技能，按初级奖励2学分、中级奖励3学分、高级奖励5学分解算为学历教育相应学分。在校期间参加各级各类技能大赛、创新创业大赛并获奖的，按照获奖级别和奖项，给与相应学分奖励。

3. 思想政治理论课程不足的学时，利用专题讲座的课时补足；《信息技术》课时不足的学时通过课后辅导、大作业或者集中训练进行课时补足；《劳动教育》课时不足的学时，组织公益劳动、服务性劳动等实践性活动进行课时补足。

4. 学校坚持立德树人根本任务，全面加强思政课程建设，整体推进课程思政，充分发掘各类课程的思想政治教育资源，发挥所有课程育人功能。通过课程、讲座、专题活动、校园文化布置等方式增强思政文化氛围，强化思政教育。

5. 学校加强和改进美育工作，以书法、美术、音乐课程为主体开展美育教育，艺术教育必修内容安排2个学分，积极开展艺术实践活动。

6. 学校根据教育部要求，以实习实训课为主要载体开展劳动教

育，并开设劳动教育选修内容2个学分。同时，在其他课程中渗透开展劳动教育，在课外、校外活动中安排劳动实践，设立劳动实践周。

7. 制定毕业论文课题范围和指导要求，配备指导老师，严格加强学术道德规范。

8. 落实“1+X”证书制度，将实践性教学安排与技能等级证书或职业资格证书考核有机结合，鼓励学生在取得毕业证书的同时，取得与专业相关的技能等级证书或职业资格证书，鼓励学生经过培训并通过社会化考核，取得与提升职业能力相关的其他技术等级证书。

9. 顶岗实习是学生在校学习的重要组成部分，是培养学生综合职业能力的教学环节之一。严格执行教育部颁发的《职业学校学生实习管理规定》和《高等职业学校会计专业顶岗实习标准》要求，与合作企业共同制定顶岗实习计划、实习内容，共同商定指导教师，共同制定实习评价标准，共同管理学生实习工作。

10. 作为学院五年制高职第二批现代学徒制示范专业点申报项目的主要专业，将严格遵照江苏联合职业技术学院现代学徒制示范专业点建设标准，把《电商运营校企合作育人》项目各项建设计划落到实处。

（三）研制团队

序号	姓名	单位名称
1	计佳怡	丝绸中专办学点
2	费 蕾	丝绸中专办学点
3	张晓良	丝绸中专办学点
4	陆 珺	丝绸中专办学点
5	程晓鹤	徐州财经分院
6	顾少华	江苏国望高科纤维有限公司

附件 1：五年制高职统计与会计核算专业教学进程表（2024 级）

五年制高等教育统计与会计核算专业教学进程安排表																					
类别	性质	序号	课程名称	学时及学分			周学时及教学周安排										考核方式				
				学时	实践教学学时	学分	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	考试	考查			
				16+2	16+2	16+2	16+2	16+2	16+2	16+2	16+2	16+2	16+2	16+2	18						
公共基础课程	必修课程	思想政治课程	1	中国特色社会主义	36	0	2	2										√			
			2	心理健康与职业生涯	36	0	2		2										√		
			3	哲学与人生	36	0	2			2										√	
			4	职业道德与法治	36	0	2				2									√	
			5	思想道德与法治	48	18	3					3								√	
			6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	32	0	2							2						√	
			7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	48	0	3								3					√	
			8	形势与政策（专题讲座）	24	0	1						总8	总8	总8					√	
		9	语文	288	40	18	4	4	4	2	2	2								√	
		10	数学	256	40	16	4	4	2	2	2	2								√	
		11	英语	256	40	16	4	4	2	2	2	2								√	
		12	历史	72	36	4	2	2												√	
		13	体育与健康	288	288	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				√	
		14	信息技术	128	64	8	2	2	2	2										√	
		15	艺术（音乐和美术各1课时）	36	16	2			2											√	
		16	地理	64	10	4			2	2										√	
		17	党史	32	0	2					2									√	
	任选课程	18	公共选修课程	160	64	10							2	4	4				√		
公共基础课程合计				1876	616	115	20	20	18	14	13	8	6	9	6	0					
专业课程	专业基础课程	必修课程	1	经济学原理	64	32	4	4											√		
			2	会计基本技能	96	48	6	4	2											√	
			3	会计基础	96	48	6		6											√	
			4	统计学基础	64	32	4			4											√
			5	经济法基础	64	32	4				4										√
			6	税法基础	64	32	4				4										√
			7	大数据技术应用基础	64	32	4					4									√
			8	审计基础	64	32	4							4							√
			9	企业管理基础	64	32	4							4							√
			10	管理会计基础	64	32	4								4						√
	专业核心课程	必修课程	11	企业财务会计	192	96	12			6	6									√	
			12	智能化税费计算与申报	64	32	4					4									√
			13	智能化成本核算与管理	96	48	6						6								√
			14	财务管理实务	96	48	6						6								√
			15	会计信息系统应用	96	48	6						6								√
			16	统计实务	64	32	4							4							√
			17	企业内部控制	64	32	4								4						√
			18	企业经营统计	64	32	4									4					√
	专业拓展课程	必修课程	19	中国会计文化	32	16	2					2								√	
			20	金税财务应用职业技能（中级）	32	16	2						2							√	
		任选课程	21	会计专业技术资格（初级会计实务）	128	64	8						4	4						√	
			22	会计专业技术资格（经济法基础）	96	48	6						2	4						√	
	专业技能实训课程	必修课程	23	专业选修课程	384	192	24					2	4		2	16				√	
			24	企业经营与流程项目实训（ERP）	30	30	1		1周												√
			25	会计基础实训	30	30	1		1周												√
			26	财务会计岗位综合实训	60	60	2			1周	1周										√
			27	统计认知与技术项目实训	30	30	1			1周											√
			28	大数据应用项目实训	30	30	1					1周									√
			29	管理会计岗位综合实训（成本管理）	30	30	1					1周									√
			30	管理会计岗位综合实训（营运管理）	60	60	2						2周								√
			31	统计实务项目实训	30	30	1							1周							√
			32	金税财务应用项目实训	30	30	1							1周							√
			33	企业内部控制项目实训	30	30	1								1周						√
			34	会计综合技能项目实训	60	60	2									1周			2周		√
专业课程合计				2532	1476	146	8	8	10	14	16	18	20	18	20	0					
集中实践教学环节		1	军事理论与训练	30	30	1	1周												√		
		2	企业跟岗实践	30	30	1								1周					√		
		3	劳动实践	30	30	1				1周									√		
		4	毕业论文	120	120	4											4周		√		
		5	岗位实习	420	420	14											14周		√		
集中实践教学环节合计				630	630	21	2周	2周	2周	2周	2周	2周	2周	2周	2周	18周		√			
合计				5038	2722	282	28	28	28	28	29	26	26	27	26						

说明：1.思想政治理论课程不足的学时，利用专题讲座的课时补足；《信息技术》课时不足的学时通过课后辅导、大作业或者集中训练进行课时补足；《劳动教育》课时不足的学时，组织公益劳动、服务性劳动等实践性活动进行课时补足。