

江苏联合职业技术学院苏州丝绸中专办学点

五年制高等职业教育专业实施性人才培养方案 (2026级)

专业名称： 统计与会计核算

专业代码： 530402

制订日期： 2026年6月

目 录

一、专业名称（专业代码）	1
二、入学要求	1
三、基本修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标	1
六、培养规格	2
七、课程设置	3
（一）公共基础课程	3
（二）专业课程	4
（三）实践性教学环节	13
八、教学进程及学时安排	16
（一）教学时间表	16
（二）专业教学进程安排表	16
（三）学时安排表	16
九、教学基本条件	17
（一）师资队伍	17
（二）教学设施	19
（三）教学资源	22
十、质量保障	23
十一、毕业要求	24
十二、其他事项	24
（一）编制依据	24
（二）执行说明	25
（三）研制团队	26

一、专业名称（专业代码）

统计与会计核算（530402）

二、入学要求

初中应届毕业生

三、基本修业年限

五年

四、职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类(53)
所属专业类（代码）	统计类(5304)
对应行业（代码）	会计、审计及税务服务（7241） 市场调查（7242）
主要职业类别（代码）	统计人员（2-06-02-00）；会计专业人员（2-06-03-00）；税务专业人员（2-06-05）；数字化管理师（2-06-07-13）
主要岗位（群）或技术领域	企事业单位及代理记账公司；会计师事务所；税务师事务所；管理咨询公司等中介服务机构的统计、会计、审计及税务等
职业类证书	职业资格证书：会计专业技术资格（中华人民共和国财政部、中华人民共和国人力资源和社会保障部，初级） 职业技能等级证书：金税财务应用职业技能等级证书（航天信息股份有限公司，中级）、采购员（中国物流与采购联合会，初级）

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数智素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和严谨精准的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向苏州市吴江区各类中小微型企业为主的会计、审计及税务服务及统计、市场调查行业的企业会计核算、企业统计、注册会计师事务所助理、企业财务大数据分析、企业会计信息管理、企业税务管理等会计类岗位（群），能够从事财税

审计服务工作的高技能人才。

六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识并完成有关实习实训基础上，全面提升知识、能力、素质，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

1. 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

2. 掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感 and 担当精神；

3. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、外语、信息技术、人工智能等文化基础知识，具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划能力；

4. 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习英语并结合本专业加以运用；

5. 掌握统计管理、会计核算、经济管理、财务分析等方面的专业基础理论知识，具体包括：

（1）掌握经济、统计、经济法、税法、企业管理等专业基础知识；

（2）掌握企业财务会计、出纳业务操作、企业内部控制、管理会计专业知识；

（3）掌握企业数字化管理模式下，智能成本核算与管理、智慧化税费计算与申报、大数据分析的专业知识；

（4）掌握大数据技术基础知识；

（5）掌握企业经营统计、统计实务的相关知识；

- (6) 掌握信息系统运维与安全管理的相关知识；
6. 掌握本专业技术技能，具有业务处理能力或实践能力，包括：
- (1) 具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的专业能力；
- (2) 具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的专业能力；
- (3) 具有产品成本核算、成本控制和成本管理的专业能力；
- (4) 具有企业经营统计能力，能够对企业的经济现象进行定量分析，为企业的经营管理提供数据支持；
- (5) 具有应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘、分析和可视化输出的专业能力；
- (6) 具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及内部控制审计的专业能力；
7. 掌握信息技术基础知识，具备良好的AI素养，具有适应统计、会计、审计及税务服务行业数字化和智能化发展需求的数字技能；
8. 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；
9. 掌握身体运动的基本知识和排球、篮球等体育运动技能，达到国家学生体质健康测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；
10. 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，认知苏州丝绸文化和丝绸纺织文化。能形成对丝绸纺织工艺鉴赏、丝绸纺织文化等艺术特长或爱好；
11. 树立正确的劳动观念，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动能力、劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

七、课程设置

(一) 公共基础课程

按照国家、省、学院有关规定开齐开足公共基础课程。

开设中国特色社会主义、心理健康与职业生涯（I）、哲学与人生、职业道德与法治、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策等思想政治理论课程和语文、数学、英语、信息技术、人工智能基础、体育与健康、艺术、历史、心理健康与职业生涯（II）、国家安全教育、劳动教育等必修课程；选定地理、中华优秀传统文化、创新创业教育列入公共基础课必修课程。

根据国家、省、学院有关规定，结合专业实际情况开设演讲与口才、书法、丝绸文化、盛泽丝绸之美等具有地方特色的校本课程。

表1：公共基础课程任选课程开设情况（表1）

序号	课程类	课程名称	可选学期	选课要求
1	生活技能类	演讲与口才、社交礼仪	第7学期	任选1门课程 修满2个学分
2	地方文化类	丝绸文化、盛泽丝绸之美、 文学欣赏、书法	第8-9学期	任选2门课程 修满4个学分
3	综合素养类	中国的世界遗产、大学英语	第9学期	任选1门课程 修满4个学分

（二）专业课程

专业课程包括专业平台课程、专业核心课程和专业拓展课程。

1. 专业平台课程

专业平台课程是财经类专业需要前置学习的基础理论知识和基本技能，为专业核心课程提供理论和技能支撑。开设会计基本技能、会计基础、经济学原理、统计学基础、经济法基础、税法基础、大数据技术应用基础、出纳业务操作、统计法律法规、管理会计基础等必修课程。

表2：专业平台课程主要教学内容与要求（表2）

序号	课程名称	主要教学内容与要求
1	会计基本技能	① 珠算技能； ② 数字及文字录入技能； ③ 电子票据的填写、识别、整理技能； ④ 点钞与验钞技能； ⑤ 会计凭证装订、会计档案整理技能； ⑥ 培养学生具有诚信品质、法治观念、责任担当、一丝不苟、精益求精的工匠精神，认识到会计数据的准确性对社会经济决策的重要性。增强对会计专业的认同感和自豪感； ⑦ 能熟练运用会计核心操作技能，培养学生动手能力，形成职业思维
2	会计基础	① 会计基本原理； ② 会计要素、会计等式、运用借贷记账法； ③ 会计凭证； ④ 企业基本经济业务核算； ⑤ 会计账簿； ⑥ 财产清查； ⑦ 财务会计报告编制； ⑧ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训； ⑨ 植根中华深厚会计文明，传承“立信为本”的诚信传统与“马背银行”服务人民的红色基因，结合五粮液企业工匠典范，锻造学生诚信操守、制度自信与担当精神，实现专业能力与职业品格协同发展； ⑩ 能熟练运用会计基本原理和方法进行基本经济业务的核算，培养严谨的会计职业思维习惯，形成依法做账、核算的职业意识，具备分析企业常见财务现象的逻辑框架
3	经济学原理	① 经济学概念框架； ② 微观经济学基础知识； ③ 宏观经济学基础知识； ④ 市场失灵与政府行为； ⑤ 挖掘时事政治，从《管子》“轻重之术”到现代宏观调控，以脱贫攻坚中产业政策案例，融传统经济智慧与当代发展理念，育经世济民的经济学人，发挥课程思政育人功能； ⑥ 能熟练运用经济领域的基本术语、基本理论解读经济领域的常见现象，培养良好的经济思维习惯
4	统计学基础	① 统计认知； ② 统计调查； ③ 统计整理； ④ 统计常用指标分析；统计动态分析；统计指数分析；

		⑤ excel在统计中的运用； ⑥ 挖掘数据诚信、科学精神等思政元素，从《周官》“司书”计会到现代统计大数据分析，以人口普查员严谨采集数据案例，融传统计量智慧与当代实证精神，育求真致用的统计人，发挥课程思政育人功能； ⑦ 能熟练运用统计方法，进行问题分析；培养学生数据收集与整理能力
5	经济法基础	① 法律基础； ② 会计法律制度； ③ 支付结算法律制度； ④ 公司法律制度； ⑤ 合伙企业法律制度； ⑥ 合同法律制度； ⑦ 劳动合同与社会保险法律制度； ⑧ 挖掘法治精神、公平正义等思政元素从商鞅变法“明法审令”到现代经济法体系，以反垄断执法守护市场公平案例，融传统法治智慧与当代契约精神，育知法守正的经济法治人才； ⑨ 能熟练运用法律手段解决问题，即知法、懂法和用法；培养学习财经法律兴趣、资料查阅能力以及基本的财经法律素养
6	税法基础	① 税法基本原理； ② 增值税核算； ③ 消费税核算； ④ 企业所得税核算； ⑤ 个人所得税核算； ⑥ 其他税种的核算； ⑦ 通过讲解税收历史与政策，展现国家治理智慧；以诚信纳税案例培育学生法治意识与社会责任感；结合税收服务民生实例，引导学生感悟税收“取之于民、用之于民”的本质，树立正确价值观； ⑧ 能熟练运用税法知识进行各种税费的计算，培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养
7	大数据技术应用基础	① 大数据基本概念、发展历程、发展趋势；大数据分析基本方法；数据分析思维； ② 数据库设计基础与基本步骤； ③ MySQL数据库概述、基本操作及表结构的操作； ④ Python语言基础； ⑤ Pandas数据分析与数据可视化基础； ⑥ Python爬虫基础； ⑦ 大数据财税应用场景；

		⑧ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训； ⑨ 借助数据获取、清洗、分析和建模等典型场景与案例，引导学生树立诚信合规意识、激发创新精神、强化社会责任担当； ⑩ 能熟练进行简单的数据处理，培养良好的数据思维和数据素养
8	出纳业务操作	① 出纳岗位认知； ② 库存现金结算业务办理； ③ 银行存款结算业务办理； ④ 挖掘诚信公正、职业道德等思政元素，引导学生关注出纳工作中的诚信原则与职业责任问题； ⑤ 能熟练运用出纳相关知识，开展模拟操作、综合演练；培养学生数学运算与风险识别、防范能力
9	统计法律法规	① 统计法基本原理； ② 统计调查管理； ③ 统计资料管理与公布； ④ 统计机构和统计人员； ⑤ 统计法律责任； ⑥ 能熟练掌握统计法律规范的特征、效力等，清楚统计调查对象、统计机构和人员的权利义务、违法行为及法律责任，了解统计行政许可、执法检查等相关规定； ⑦ 能运用统计法律法规解决实际问题的能力，使其能够识别统计工作中的违法违规行，并知晓如何依法依规开展统计活动； ⑧ 增强统计法治意识，使其认识到统计法律法规对保障统计数据质量、维护统计工作秩序的重要性，树立依法统计的观念
10	管理会计基础	① 管理会计概述； ② 战略管理； ③ 投融资管理； ④ 预算管理； ⑤ 成本管理； ⑥ 营运管理； ⑦ 绩效管理； ⑧ 利用管理会计岗位综合实训室开展虚拟仿真实训； ⑨ 挖掘规划意识、价值意识等思政元素，引导学生关注企业规划中的长期利益与社会影响问题，树立正确的财富观，发挥课程思政育人功能； ⑩ 能熟练运用数字化管理会计实训平台，开展预算管理、投融资管理、营运管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力

2. 专业核心课程

专业核心课程是根据岗位工作内容、典型工作任务设置的课程，是培养核心职业能力的主干课程。开设企业财务会计、智能化税费计算与申报、智能化成本核算与管理、统计调查方法及应用、会计信息系统应用、财务大数据分析、企业内部控制、企业经营统计等必修课程。

表3：专业核心课程主要教学内容与要求（表3）

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	企业财务会计	利用财务会计岗位实训平台，开展以下工作： ① 准确进行会计六要素的确认、计量、记录和报告； ② 按照相关规定编制和对外报送财务会计报告	① 财务会计概念框架； ② 会计要素核算方法和账务处理程序运用； ③ 财务会计报告编制； ④ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训； ⑤ 挖掘诚信守法、敬业奉公等思政元素，引导学生关注职业道德与财务伦理问题，发挥课程思政育人功能； ⑥ 能熟练运用财务会计岗位实训平台，进行企业日常会计交易和事项的核算，培养学生对核算流程的把握能力和职业判断力，初步具有初级会计师职业能力
2	智能化税费计算与申报	利用智慧税务管理平台，开展以下工作： ① 办理税务登记、变更，发票申购等业务； ② 计算应缴纳的增值税等各种税费，准确计量各项税费； ③ 准确填写增值税等纳税申报表，完成网上申报； ④ 按期履行纳税管理义务，接受纳税检查，利用法律手段维护纳税人权益，防范税务风险；	① 数字化时代下的税务管理； ② 增值税、消费税、个人所得税以及其他税费的计算、申报； ③ 各项税费的日常核算； ④ 企业所得税的预缴、年终汇算申报及核算等； ⑤ 税费报表的编制； ⑥ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训； ⑦ 挖掘依法纳税、公平正义等思政元素，开展税法宣传与模拟纳

		⑤ 按照国家政策，办理各项税费的减免、延期缴纳等优惠的申请手续； ⑥ 根据网上申报系统产生的各种单据，确认各项税费； ⑦ 定期编制各项税费申报、缴纳情况的报告	税活动，引导学生关注税务合规与社会责任问题； ⑧ 能熟练运用智慧税务管理平台进行税费的计算、申报与风险控制，培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养
3	智能化成本核算与管理	利用智能化成本核算系统，开展以下工作： ① 审核企业成本支出； ② 归集和分配材料费用、人工费用、制造费用等，及时提供成本信息； ③ 编制成本计划和成本报表； ④ 编制成本分析报表，对异常情况进行判断和提出改进建议	① 智能化成本核算系统认知； ② 成本核算原则和程序； ③ 要素费用归集和分配； ④ 产品成本计算方法； ⑤ 成本报表编制； ⑥ 成本分析与控制； ⑦ 利用智能财会实训室实训室开展虚拟仿真实训； ⑧ 挖掘成本意识、精益管理等思政元素，培养学生精益求精的工匠精神，并思考如何运用智能化手段提升资源效率、服务绿色发展，将成本管理实践与国家“双碳”目标紧密结合，提升服务经济社会发展的责任感； ⑨ 能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品成本，合理进行成本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德
4	统计调查方法及应用	利用财务管理实训平台，开展以下工作： ① 调查方案设计； ② 调查方法选择； ③ 数据采集； ④ 数据质量控制； ⑤ 数据编码录入； ⑥ 调查资料整理分析； ⑦ 调查报告撰写	① 调查方案的设计要求； ② 问卷的作用和基本结构； ③ 调查方式的种类及选择； ④ 调查方法的种类及适用场景，调查技术； ⑤ 调查的组织实施； ⑥ 调查数据质量控制及整理等； ⑦ 利用统计调查实训室开展虚拟仿真实训； ⑧ 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能

5	会计信息系统应用	利用ERP业财一体信息系统，开展以下工作： ① 设置业务流程及流程参数，配置流程权限； ② 维护及稽核财务、业务期初数据； ③ 总账、应收应付、固定资产等业务处理； ④ 合同、采购、销售等业务处理； ⑤ 增值税等税费处理； ⑥ 期末业务、账务处理、财务报表编制及分析	① 初始化设置与设计； ② 期初数据维护； ③ 业务流程实施； ④ 财务处理； ⑤ 业务处理； ⑥ 税务业务管理； ⑦ 期末财务账务处理； ⑧ 利用业财税融合实训室开展虚拟仿真实训； ⑨ 挖掘终身学习、创新意识等思政元素，开展职业生涯规划活动，引导学生关注财务自动化变革中的职业发展问题； ⑩ 能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理，严格执行国家会计信息化处理规定，坚持准则、提高技能
6	财务大数据分析	利用统计实务实训平台，开展以下工作： ① 投资者角度财务分析及报告撰写； ② 经营者角度财务分析及报告撰写； ③ 资金分析与预测及报告撰写； ④ 销售分析与预测及报告撰写； ⑤ 费用分析与预测及报告撰写； ⑥ 其他财务数据的分析及报告撰写	① 财务大数据分析基础知识； ② 企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析； ③ 分部分分析及总体分析报告撰写； ④ 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训； ⑤ 挖掘挖掘诚信经营、公众责任等思政元素，引导学生关注财务大数据分析中的信息披露与公众利益问题，发挥课程思政育人功能； ⑥ 能熟练运用财务大数据平台进行可视化数据呈现，结合企业管理知识，进行多维度分析培养良好的数据思维和管理服务意识
7	企业内部控制	利用企业内部控制虚拟实训平台，开展以下工作：	① 企业内部控制基本规范。 ② 企业内部控制应用指引主要内

		① 熟悉企业内部控制规范； ② 了解经营和业务范围，评估业务财务风险； ③ 合理运用企业内部控制手段、方法和措施设计业务活动流程和表单； ④ 制订企业内部控制制度，规范业务流程，防范财务风险； ⑤ 评价企业内部控制实施效果	容。 ③ 小企业内部控制规范。 ④ 企业内部控制评价指引。 ⑤ 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训； ⑥ 挖掘挖掘规范管理、风险防范等思政元素，引导学生关注企业内部控制的重要性问题，开展内部控制案例研讨与内控流程设计活动，发挥课程思政育人功能； ⑦ 能熟练运用企业内部控制虚拟实训平台，进行企业主要业务的内部控制活动，培养风险意识和内部控制的思维以及参与管理、强化服务的意识
8	企业经营统计	利用企业经营统计实训平台，开展以下工作： ① 数据收集与整理； ② 数据核算与统计分析； ③ 统计报告与决策支持； ④ 数据管理与制度维护	①通过校本课程的教学，结合纺织企业需求，强调数据分析在现代企业管理中的应用； ②培养学生利用统计学原理解决实际问题的能力，如企业绩效评价、市场分析、决策支持等； ③通过课程学习，学生应能够运用所学知识和技能，对企业的经济现象进行定量分析，为企业的经营管理提供数据支持； ④增强民族自豪感和自信心，深刻了解年轻一代继往开来的使命，培养与时俱进的时代感，发挥课程思政育人功能

3. 专业拓展课程

专业拓展课程是对接会计、审计及税务服务行业前沿，根据学生发展需求横向拓展和纵向深化的课程，提升学生的综合职业能力。结合地方产业特色和专业实际情况，开始会计专业技术资格（初级会计实务）、会计专业技术资格（经济法基础）必修课程（表4）。

表4：专业拓展课程（必修课程）主要教学内容与要求（表4）

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	会计专业技术资格（初级会计实务）	① 货币资金与往来款项核算； ② 交易性金融资产核算； ③ 存货核算； ④ 固定资产核算； ⑤ 无形资产与长期待摊费用核算； ⑥ 负债核算（职工薪酬、应交税费为主）； ⑦ 所有者权益核算； ⑧ 收入、费用和利润核算； ⑨ 财务报表编制； ⑩ 管理会计基础相关业务核算	① 掌握会计基本准则的解读； ② 货币资金的核算； ③ 金融性资产的核算； ④ 应收及预付账款的核算； ⑤ 存货的核算； ⑥ 长期股权投资的核算； ⑦ 固定资产的核算； ⑧ 无形资产的核算； ⑨ 流动负债的核算； ⑩ 长期负债与借款费用的核算； ⑪ 所有者权益的核算； ⑫ 收入费用利润的核算； ⑬ 会计报表的编制； ⑭ 掌握对特定交易的会计处理； ⑮ 产品成本核算； ⑯ 政府会计基础； ⑰ 培养学生自主学习的能力，培养学生会计职业能力
2	会计专业技术资格（经济法基础）	① 会计法律制度实务应用； ② 支付结算法律业务办理； ③ 增值税涉税业务处理； ④ 消费税涉税业务处理； ⑤ 企业所得税涉税业务处理； ⑥ 个人所得税涉税业务处理； ⑦ 其他税收法律实务处理； ⑧ 税收征收管理实务； ⑨ 劳动合同与社会保险法律事务处理； ⑩ 经济纠纷解决途径运用	① 掌握会计法律制度基础知识； ② 掌握支付结算法律制度； ③ 熟悉税法概述； ④ 掌握货物和劳务税法的主要规定； ⑤ 掌握所得税法律制度的主要规定； ⑥ 掌握财产和行为税法律制度的主要规定； ⑦ 掌握税收征管法律制度的主要规定； ⑧ 掌握劳动合同与社会保险法律制度的主要规定； ⑨ 培养学生自主学习的能力，培养学生法律意识

结合地区和学校特色，开设普通话、应用文写作、丝绸纺织基础、绸都赋、市场营销、Excel在财务中的应用、统计分析软件应用、统计分析报告写作等任选课程（表5）

表5:专业拓展课程任选课课程名称及选课方式(表5)

序号	课程名称	课程形式	开设学期	学时	实践学时	学分	选课形式
1	普通话	线下课程	第5学期	34	17	2	人文类拓展 二选一
2	应用文写作	线下课程	第5学期	34	17	2	
3	丝绸纺织基础	线下课程	第6学期	34	17	2	校本类拓展 二选一
4	绸都赋	线下课程	第6学期	34	17	2	
5	市场营销	线下课程	第6学期	34	17	2	专业知识拓展 二选一
6	Excel在财务中的应用	线下课程	第6学期	34	17	2	
7	统计分析软件应用	线下课程	第7学期	34	17	2	专业知识拓展 二选一
8	统计分析报告写作	线下课程	第7学期	34	17	2	
9	数据资产管理	线下课程	第8学期	34	17	2	专业知识拓展 二选一
10	投资与理财	线下课程	第8学期	34	17	2	
11	创业与就业教育	线下课程	第8学期	34	17	2	社会类拓展 二选一
12	创新思维开发与落地	线下课程	第8学期	34	17	2	
13	会计基础	线下课程	第9学期	84	42	6	升学意向 学生限选
14	财务管理	线下课程	第9学期	84	42	6	
15	营运管理技能项目实训	线下课程	第9学期	84	42	6	就业意向 学生限选
16	抽样技术应用	线下课程	第9学期	84	42	6	
合 计				372	186	24	

(三) 实践性教学环节

实践性教学主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践活动、军训等形式,公共基础课程和专业课程等都要加强实践性教学。

1. 实训

在校内外结合本专业主要岗位群实际需求和职业类证书考试要求，对接真实职业场景或工作情境，在实践中提升学生专业技能、职业能力、劳动品质和劳动安全意识。开设财务会计岗位项目单项技能实训（Ⅰ）、财务会计岗位项目单项技能实训、（Ⅱ）智能化税费计算与申报单项技能实训、企业经营沙盘模拟单项技能实训、金税财务应用单项技能实训、管理会计岗位综合能力实训等单项技能实训、综合能力实训。

表6：实训项目主要教学内容与要求（表6）

序号	实训项目名称	主要教学内容与要求	实训类型
1	财务会计岗位项目单项技能实训（Ⅰ）	出纳；债权债务（往来款项）核算；财产物资核算（存货与固定资产）等岗位的实训 对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；能熟练对企业出纳、债权债务（往来款项）核算、财产物资核算（存货与固定资产）等岗位基本常见经济业务流程和进行手工账务处理或利用实训平台处理，能具备以上会计岗位要求的实务操作的综合技能和工作基本能力；培育精准、高效的劳动品质，树立严谨细致、诚实守信的职业精神	单项技能实训
2	财务会计岗位项目单项技能实训（Ⅱ）	财产物资核算（其他资产）；债权债务（负债和所有者权益）核算；财务成果核算；资金基本核算；总账报表核算等岗位的实训 对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；能熟练对企业财产物资核算（其他资产）；债权债务（负债和所有者权益）核算；财务成果核算；资金基本核算；总账报表核算等岗位基本常见经济业务流程和进行手工账务处理或利用实训平台处理，能具备以上会计岗位要求的实务操作的综合技能和工作基本能力；培育专注细致、责任至上的劳动品质，树立严谨务实、坚守准则的职业精神	单项技能实训
3	智能化税费计算与申报单项技能实训	智能化税费工具基础；税费计算的智能化操作；智能申报流程与规范；风险识别与智能防控 对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；熟练操作主流税务智能软件，能独立	单项技能实训

		完成各税种的计算与申报。能运用智能工具排查数据错误，确保申报信息的准确性。掌握税费计算的基本法规与政策，理解智能系统的计税逻辑。了解数字化税务管理的趋势，如电子发票、区块链技术在税费申报中的应用。培养严谨的工作态度，遵守税务申报的时间节点和合规要求。	
4	企业经营沙盘模拟单项技能实训	企业团队建设方式案例训练、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程案例训练，企业经营流程管理案例训练 对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；认知企业团队建设方式方法；体验企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程和方法，基本具备企业经营管理和流程选择的专业技能；培育精益求精的劳动品质与绿色素养，树立团队协作与持续创新的职业精神	单项技能实训
5	金税财务应用单项技能实训	以企业业财税融合为核心，以税务信息化系统为载体，以实际工作案例为主要内容，通过企业各阶段经济业务的财税核算，培养学生具备财税工作岗位所必要的独立性、专业性及规范性，具有全面把握企业经济业务会计账务处理能力 掌握借助电子税务局纳税申报系统和财务管理软件，完成会计账务处理、财税报表申报等财税核算工作，进行税务数据信息监督与管理，并能够使用Excel工具对企业财税数据进行筛选、过滤、计算和分析。	单项技能实训
6	管理会计岗位综合能力实训	企业数据分析：进行本量利测算、利润敏感性分析、边际贡献各项指标分析、盈亏平衡分析、安全边际分析；经营分析与决策：生产和定价决策、存货决策 对接真实职业场景或工作情境，在校内组织开展实训；能够运用相关数据指标对营运活动进行分析与决策，提高学生业务处理和综合分析能力；培育精准决策、高效执行的劳动品质，树立持续改进、追求卓越的职业精神	综合能力实训

2. 实习

在统计、会计、税务服务行业的集团企业财务共享服务中心、社会财务共享服务中心、会计师事务所、税务师事务所、代理记账公司以及中小微企业进行实习，包括认识实习和岗位实习。学校建立稳定、够用的实习基地，选派专门的实习指导教师和人员，组织开展专业对口实习，加强对学生实习的指导、管理和考核。

实习实训既是实践性教学，也是专业课教学的重要内容，学校注重理论与实践一体化教学。学校根据技能人才培养规律，结合企业生产周期，优化学期安排，灵活开展实践性教学。严格执行《职业学校学生实习管理规定》和相关专业岗位实习标准要求。

八、教学进程及学时安排

（一）教学时间表（按周分配）

学期	学期周数	理论与实践教学		实践性教学环节		机动周
		授课周数	考试周数	实验、实习实训、毕业设计、社会实践活动、军训等	周数	
一	20	17	1	军事理论与军训	1	1
二	20	17	1	认识实习	1	1
三	20	17	1	财务会计岗位项目单项技能实训（Ⅰ）	1	1
四	20	17	1	财务会计岗位项目单项技能实训（Ⅱ）	1	1
五	20	17	1	智能化税费计算与申报单项技能实训	1	1
六	20	17	1	企业经营沙盘模拟单项技能实训	1	1
七	20	17	1	金税财务应用单项技能实训	1	1
八	20	17	1	管理会计岗位综合能力实训	1	1
九	20	14	1	毕业设计	4	1
十	20	0	0	岗位实习	18	2
合计	200	150	9		30	11

（二）专业教学进程安排表（见附件）

（三）学时安排表

序号	课程类别	学时	占比	要求
1	公共基础课程	1948	39.42%	不少于总学时的 25%
2	专业课程	2094	42.37%	/
3	实践性教学环节	900	18.21%	/
总学时		4942	/	/
其中：选修课程		524	10.60%	不少于总学时的 10%

其中：实践性教学	2509	50.77%	不少于总学时 50%
----------	------	--------	---------------

说明：实践性教学学时包括采用理实一体化形式进行教学的实践学时和集中实践形式进行教学的实践学时。

九、教学基本条件

（一）师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

1. 队伍结构

学生数为345人，专业专任教师14人，与本专业专任教师数比例为24:1，“双师型”教师专业课教师数比例为100%，高级职称专任教师的比例为21.43%，专任教师队伍充分考虑职称年龄，形成合理的梯队结构。整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任产业导师，外聘专业教师6人，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。

表7：专业教学团队一览表（表7）

序号	姓名	类型	学历/学位	职称	双师型称号
1	费蕾	专业带头人	本科	高级讲师	财经商贸专业 中级
2	李晓虹	专业专任教师	本科	高级讲师	财经商贸专业 中级
3	张娟	专业专任教师	本科	高级讲师	财经商贸专业 中级
4	费舟兰	专业专任教师	本科	讲师	财经商贸专业 高级
5	计佳怡	专业专任教师	本科	讲师	财经商贸专业 中级
6	黄芝萍	专业专任教师	本科	讲师	财经商贸专业 中级
7	陈颖	专业专任教师	研究生	讲师	财经商贸专业 初级
8	邹燕	专业专任教师	本科	讲师	财经商贸专业 初级
9	施婷	专业专任教师	本科	讲师	财经商贸专业 初级
10	居鑫余	专业专任教师	本科	助理讲师	财经商贸专业 初级

11	孙徐晓	专业专任教师	本科	讲师	财经商贸专业 中级
12	龚凤萍	专业专任教师	本科	助理讲师	财经商贸专业 初级
13	吴夏阁	专业专任教师	本科	助理讲师	财经商贸专业 初级
14	严佳一	专业专任教师	本科	助理讲师	财经商贸专业 初级
15	沈春勤	企业兼职教师	本科	无	无
16	周珣	企业兼职教师	本科	注册会计师	无
17	翁彩红	企业兼职教师	本科	初级会计师	无
18	严雅芳	企业兼职教师	本科	中级会计师	无
19	李昊	企业兼职教师	本科	初级会计师	无
20	朱今明	企业兼职教师	本科	无	无

2. 专业带头人

本专业带头人费蕾老师，1992年9月参加工作，2007年取得高级讲师职称，2008年获苏州市学科带头人，荣誉称号有：吴江区名教师，吴江区模范教师，苏州市优秀双师型教师，建设有费蕾名师工作室。能够较好地把握会计行业发展态势，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

3. 专任教师

专任专业教师共14人，专任教师有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有教师资格和初级会计专业技术资格或初级统计专业技术资格证书；具有统计与会计相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够积极参加人工智能应用培训，运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发

展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少1个月在企业或实训基地锻炼，每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

4. 兼职教师

本专业具有兼职教师6名，专兼职教师人数比为2.3:1。兼职教师33.33%具有中级以上非教师系列专业技术资格，均为在本专业领域享有较高声誉、丰富实践经验的行业企业技术专家，或是具有特殊技能的能工巧匠；了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等专业教学任务。根据需要聘请技能大师、劳动模范、能工巧匠等高技能人才，根据国家有关要求制定针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

（二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实训实习基地。

1. 专业教室

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内外实验、实训场所

实验、实训场所面积、设备设施、安全、环境、管理等符合教育部有关标准（规定、办法），实验、实训环境与设备设施对接真实职业场景或工作情境，实训项目注重工学结合、理实一体化，实验、实训指导教师配备合理，实验、实训管理及实施规章制度齐全，确保能够顺利开展财务会计岗位项目单项技能实训（I）、财务会计岗位项目单项技能实训、（II）智能化税费计算与申报单项技能实训、企业经营沙盘模拟单项技能实训、金税财务应用单项技能实训、管理会计岗位综

合能力实训等实验、实训活动。鼓励在实训中运用大数据、云计算、人工智能、虚拟仿真等前沿信息技术。

表8：校内外实训场所基本情况（表8）

序号	校内外实验、实训场所	主要设施设备配备建议	主要功能
1	企业经营与流程项目实训室	配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、计算机、服务器、交换机、教学管理系统以及相关ERP实训软件、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具等设备设施	用于开展模拟企业经营和企业团队建设、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程等的实训教学
2	财务会计岗位实训中心	配置计算机、投影仪、网络设备；T3会计电算化教学软件系统、畅捷通、财务会计岗位实训平台等财政部批准的财会软件系统以及满足技能大赛训练平台系统和职业技能等级证书考核训练平台系统；互联网接入或WiFi环境	利用会计电算化软件模拟企业建账和日常业务操作。1+X职业技能等级考核训练，财会技能大赛训练
3	管理会计岗位综合能力实训室	配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、交互式白板、桌椅、资料物品柜、计算机、服务器、交换机、管理会计专业技能项目教学训练软件系统等设备设施	用于开展阅读和分析财务会计报表、成本管理分析、纳税申报与管理分析、内部控制制度管理分析、财务与经营风险分析、绩效评价与分析等的实训教学
4	智能财税实训室	配置计算机、投影仪、网络设备；金税财务应用实训平台、智慧税务管理平台等平台系统；互联网接入或WiFi环境。能满足40人左右同时训练和教学要求的场所和设备配置	利用Excel、Word等办公软件，进行日常财务信息的操作。1+X职业技能等级考核训练；财会技能大赛训练
5	货币与票据陈列中心	配备计算机、投影仪；货币、票据样式；票据文化展示；点钞机、验钞机；货币发展史；真假币鉴别软件资源。能满足40人左右同时训练和教学要求的场所和设备配置	利用实训平台认识和学习货币发展；真伪货币识别、点钞训练。票据识别、鉴赏；票据会计处理等

6	统计核算实训中心	配备计算机、投影仪、网络设备；SPSS统计实训软件。能满足40人左右同时训练和教学要求的场所和设备配置	利用 Excel、Word 等办公软件，财政部批准的统计分析与技术的教学与操作实训
---	----------	---	---

3. 实习场所

符合教育部等八部门印发的《职业学校学生实习管理规定》（教职成〔2021〕4号）、教育部等六部门印发的《职业学校校企合作促进办法》（教职成〔2018〕1号）、省教育厅关于印发《江苏省高等学校学生企业实习管理规定》的通知（苏教规〔2025〕1号）等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地能提供企业会计核算、企业统计、注册会计师事务所助理、企业财务大数据分析、企业会计信息管理、企业税务管理等与专业对口的相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

表9：主要实习场所基本情况（表9）

序号	合作单位名称	主要提供的岗位	合作模式
1	江苏京东金科信息技术有限公司	企业统计岗位	岗位实习、 教师企业实践基地、 校企校企合作单位
2	京东乾石科技有限公司	企业大数据分析岗位	校企合作单位
3	苏州盛虹纤维有限公司	企业统计、 会计核算岗位	校企合作单位
4	吴江鼎盛丝绸有限公司	企业统计岗位	校企合作单位
5	苏州鼎鑫企业管理有限公司	企业会计信息管理、 企业财务管理岗位	校企合作单位

6	苏州恒德会计服务有限公司	企业会计核算、 企业会计信息管理岗位	岗位实习、 教师企业实践基地、 校企合作单位
---	--------------	-----------------------	------------------------------

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1. 教材选用

依据国家、省、学院关于教材的相关管理规定，健全内部管理制度，按照《苏州丝绸中专办学点教材建设与管理办法》由教务处组织建立“校、系、教研室”三级审批管理制度，经过规范程序择优选教材，优先选用国家规划教材、国家优秀教材、院级规划教材。专业课程教材体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过数字教材、活页式教材等多种方式进行动态更新。根据学校专业发展需要，开发有《丝绸纺织基础》、《盛泽丝绸之美》、《绸都赋》等校本特色教材，帮助学生理解地方文化。

2. 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括：有关大数据与会计理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和经济、管理、文化、大数据与会计、统计调查、信息技术类文献等等。及时配备新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

3. 数字教学资源配备

建设涵盖大数据技术应用基础、经济法基础、税法基础、统计分析软件应用、企业经营统计、业财数据分析与可视化数字化管理会计等方面的音视频素材、教学课件、数字教材；引入财会行业最新动态和趋势，收集和整理先进的案例，丰富数字化教学案例库，帮助学生拓宽视野；配备智能财务共享服务、智能财税综合业务、统计分析软件应用等与本专业相关的虚拟仿真平台，支持学生实践操作和项目学习。以此充实专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足

教学。积极引入或对接智能财务场景下的生成式AI工具或智能服务模拟环境，并配套相应的使用指南与伦理规范。

十、质量保障

1. 学校成立五年制专业人才培养方案制订工作领导小组，建立了专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等校级层面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

2. 学校制订《江苏联合职业技术学院苏州丝绸中专办学点教学管理实施细则》，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进。

3. 制订《常态化课堂诊断与改进实施方案》，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，开展以课堂质量提升为目标的教学诊断与改进工作，注重过程评价与结果评价相结合，探索增值评价，探索AI辅助评价。持续提高人才培养质量。

4. 制订《公开课、听评课管理办法》，定期开展公开课、示范课等教研活动，深化教学改革，增强教师课堂教学质量意识，规范教师公开课及听评课活动行为。

5. 依托专业教研组，建立集中备课机制，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

6. 学校制订《江苏联合职业技术学院苏州丝绸中专办学点数字化教学建设方案》，利用现代信息技术，组织教师共同开发项目式在线课程、教学资源库等数字化教学资源，利用教学平台实现课前、课中、课后全阶段师生互评及生生互评，使评价手段及覆盖面更全面化。

7. 制订《江苏联合职业技术学院苏州丝绸中专办学点学分制实施方案》，对学生五年全周期、德智体美劳全要素进行纵向与横向评价，引导学生积极主动发展，促进五年制高职学生个性化成长和多样化成才。

8. 制订《毕业生跟踪管理制度》，建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

十一、毕业要求

学生学习期满，经考核、评价，符合下列要求的，予以毕业：

1. 综合素质毕业评价等级达到合格及以上。

2. 根据本方案确定的目标和培养规格，完成规定的实习实训，全部课程考核合格或修满276学分。

十二、其他事项

（一）编制依据

1. 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）；

2. 《教育部职业教育与成人教育司关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）；

3. 《职业教育专业目录》（2021年）；

4. 《职业教育专业简介》（2022年修订）；

5. 《职业教育专业教学标准》（2025年修（制）订）；

6. 《职业学校专业（类）岗位实习标准》；

7. 《关于深入推进五年制高职人才培养方案制（修）订工作的通知》（苏联院教〔2023〕32号）；

8. 《省教育厅关于印发五年制高等职业教育语文等十门课程标准的通知》（苏教职函〔2023〕34号）；

9. 《江苏联合职业技术学院五年制高等职业教育大数据与会计专业指导性人才培养方案（2026版）》。

（二）执行说明

1. 学时安排与学分。规范实施“4.5+0.5”模式，即第1-9学期同时进行理论教学和实践教学，第10学期安排岗位实习。每学期教学时间20周，其中考试周1周、机动1周，入学教育和军训安排在第一学期开设。

2. 理论教学和实践教学按16-18学时计1学分。军训、入学教育、社会实践、毕业论文、认识实习等，1周计30个学时、1个学分。学生取得行业企业认可度高的有关职业技能等级证书或已掌握有关技术技能，按初级奖励2学分、中级奖励3学分、高级奖励5学折算为学历教育相应学分。在校期间参加各级各类技能大赛、创新创业大赛并获奖的，按照获奖级别和奖项，给与相应学分奖励。

3. 学校按类别开设任选修课，人文类拓展课程，如普通话、应用文写作；校本类拓展课程，如丝绸纺织基础、绸都赋；专业知识拓展课程，如数据资产管理、投资与理财、统计分析软件应用、统计分析报告写作、市场营销、Excel在财务中的应用；社会类拓展课程，如创业与就业教育、创新思维开发与落地；升学拓展课程，会计基础、财务管理；就业拓展课程，如会计类，营运管理技能项目实训、抽样技术应用。

4. 思政课程因实训周原因课时不足的学时，利用实训周的课时补足，《信息技术》课时不足的学时通过课后辅导、大作业或者集中训练进行课时补足。

5. 学校坚持立德树人根本任务，全面加强思政课程建设，整体推进课程思政，充分发掘各类课程的思想政治教育资源，发挥所有课程育人功能。通过课程、讲座、专题活动、校园文化布置等方式增强思政文化氛围，强化思政教育。

6. 学校加强和改进美育工作，以书法、美术、音乐课程为主体开展美育教育，艺术教育必修内容安排2个学分，积极开展艺术实践活动。

7. 学校根据教育部要求，于第一学期开设必修课劳动教育16学时，同时，在其他课程中继续渗透开展劳动教育，在课外、校外活动中安排劳动实践，设立劳动实践周。并开设具有地区特色、校本特色的文化苏

州、丝绸文化、法律基础、职业健康与安全等任选课程，将有关安全教育、现代管理创新创业教育内容融入课程教学中。

8. 制定毕业设计选题范围和指导要求，配备指导老师，严格加强学术道德规范。

9. 将相关证书要求纳入课程教学模块，开展过程性评价，给予学生多个选择方案，鼓励学生在取得毕业证书的同时，取得与专业相关的技能等级证书或职业资格证书，鼓励学生经过培训并通过社会化考核，取得与提升职业能力相关的其他技术等级证书。

10. 实习是学生在校学习的重要组成部分，是培养学生综合职业能力的主要教学环节之一。严格执行省教育厅颁发的《江苏省高等学校学生企业实习管理规定》要求，与合作企业共同制定认识实习和岗位实习计划、实习内容，共同商定指导教师，共同制定实习评价标准，共同管理学生实习工作。

（三）研制团队

序号	姓名	单位名称
1	张娟	丝绸中专办学点
2	计佳怡	丝绸中专办学点
3	费 蕾	丝绸中专办学点
4	张晓良	丝绸中专办学点
5	张 方	丝绸中专办学点
6	程晓鹤	徐州财经分院
7	李 辉	苏州信息职业技术学院
8	李 昊	苏州畅捷智慧科技有限公司
9	周 珣	吴江鼎鑫企业管理有限公司

附件：五年制高等职业教育统计与会计核算专业教学进程安排表

类别	性质	序号		课程名称	学时及学分			周学时及教学周安排										考核方式		
					学时	实践教学学时	学分	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	考试	考查	
								17+1周	17+1周	17+1周	17+1周	17+1周	17+1周	17+1周	17+1周	14+4周	18周			
公共基础课程	必修课程	思想政治课程	1	中国特色社会主义	36	0	2	2											√	
			2	心理健康与职业生涯（Ⅰ）	36	0	2		2									√		
			3	哲学与人生	36	0	2			2									√	
			4	职业道德与法治	36	0	2				2								√	
			5	思想道德与法治	48	16	3					3							√	
			6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	32	0	2							2					√	
			7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	48	0	3								3				√	
			8	形势与政策	24	0	1						总8	总8	总8				√	
		9	语文	288	40	18	4	4	4	2	2	2						√		
		10	数学	256	40	16	4	4	2	2	2	2						√		
		11	英语	256	40	16	4	4	2	2	2	2						√		
		12	信息技术	96	48	6	2	2	2									√		
		13	人工智能基础	32	16	2				2									√	
		13	体育与健康	288	256	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		√		
		14	艺术（美术、音乐）	36	12	2	1	1											√	
		15	历史	72	4	4	2	2										√		
		16	心理健康与职业生涯（Ⅱ）	16	0	1								1					√	
		17	国家安全教育	16	4	1									1				√	
		18	劳动教育	16	4	1	1												√	
		19	地理	64	12	4	2	2											√	
		20	党史国史/中华优秀传统文化	32	6	2								2					√	
		21	创新创业教育	32	6	2									2				√	
	任选课程	22		公共选修课（见表1）	152	40	10							2	2	6			√	
公共基础课程小计					1948	544	120	24	23	14	12	11	8	9	10	8	0			
专业课程	专业平台课程	必修课程	1	会计基本技能	102	51	6	4	1	1									√	
			2	会计基础	102	51	6		6										√	
			3	经济学原理	68	34	4			4									√	
			4	统计学基础	68	34	4			4									√	
			5	经济法基础	68	34	4				4								√	
			6	税法基础	68	34	4				4								√	
			7	大数据技术应用基础	68	34	4					4							√	
			8	出纳业务操作	68	34	4							4					√	
			9	统计法律法规	68	34	4							4					√	
			10	管理会计基础	68	34	4								4				√	
	专业核心课程	必修课程	11	企业财务会计	204	102	12			6	6								√	
			12	智能化税费计算与申报	68	34	4					4							√	
			13	智能化成本核算与管理	102	51	6					6							√	
			14	统计调查方法及应用	68	34	4						4						√	
			15	会计信息系统应用	68	34	4							4					√	
			16	财务大数据分析	68	34	4								4				√	
			17	企业内部控制	68	34	4									4			√	
			18	企业经营统计	56	28	4										4		√	
	专业拓展课程	必修课程	19	会计专业技术资格（初级会计实务）	136	77	8						4	2	2				√	
			20	会计专业技术资格（经济法基础）	136	77	8						4	2	2				√	
			21	专业选修课程（见表5）	372	186	24					2	4	2	4	12			√	
专业课程小计					2094	1065	126	4	7	15	14	16	20	18	16	16	0			
实践性教学环节		1	军事理论与军训	30	30	1	1周			15	14								√	
		2	认识实习	30	30	1		1周											√	
		3	财务会计岗位项目单项技能实训（Ⅰ）	30	30	1			1周										√	
		4	财务会计岗位项目单项技能实训（Ⅱ）	30	30	1				1周									√	
		5	智能化税费计算与申报单项技能实训	30	30	1					1周								√	
		6	企业经营沙盘模拟单项技能实训	30	30	1						1周							√	
		7	金税财务应用单项技能实训	30	30	1							1周						√	
		8	管理会计岗位综合能力实训	30	30	1								1周					√	
		9	毕业设计	120	120	4										4周			√	
		10	岗位实习	540	540	18											18周		√	
实践性教学环节小计					900	900	30	1周	1周	1周	1周	1周	1周	1周	4周	18周				
合计					4942	2509	276	28	30	29	26	27	28	27	26	24	0	0		

说明：1.《中国特色社会主义》《心理健康与职业生涯》《哲学与人生》《职业道德与法治》《思想道德与法治》等课程不足的学时，可利用实训周或选修课的课时补足。2.《信息技术》课时不足的学时可通过课后辅导、大作业或者集中训练进行课时补足。3.《劳动教育》课时不足的学时，可组织公益劳动、服务性劳动等实践活动进行课时补足。